

## **Stellenausschreibung**

### **Für die Schulbegleitung eines Kindes**

suchen wir ab sofort in der Grundschule Maitenbeth

### **eine pädagogische Hilfskraft**

Arbeitszeit: ca. 20,00 Wochenstunden, Bezahlung nach AVB

### **Das Arbeitsfeld umfasst folgende Aufgabenbereiche:**

- Begleitung und Unterstützung des Kindes im Unterricht
- Unterstützung bei der Kontaktaufnahme zu Mitschüler/-innen
- Unterstützung beim Erlernen sozialer Regeln, sowie Einübung angemessener Strategien zur Konfliktbewältigung
- Unterstützung bei der Entwicklung von Regelakzeptanz und Aufbau von Eigenkontrolle
- Kooperation mit den beteiligten Lehrkräften
- Absprachen mit den Eltern
- Teilnahme an Eltern-, Team- und Planungsgesprächen (bei Bedarf)
- Unterstützung in alltagspraktischen und schulischen Angelegenheiten
- Teilnahme an Hilfeplangesprächen

**Für die beschriebene Tätigkeit suchen wir** eine/-n engagierte/-n Mitarbeiter/-in, der/ die neben der notwendigen beruflichen Qualifikation

- gerne mit Kindern zusammenarbeitet,
- über pädagogische Erfahrungen,
- die Fähigkeit zum Arbeiten im Team sowie
- eine hohe Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit besitzt

### **Wir bieten:**

- ein qualifiziertes Coaching im Team oder durch eine Fachkraft
- interne Fortbildungen
- Zuschüsse zu Kinderbetreuungskosten
- die Beteiligung der MitarbeiterInnen an der Weiterentwicklung unserer Konzepte, Leistungen sowie unseres Leitbildes
- einen gut vernetzten Betrieb mit gewachsenen Strukturen und Qualitätssicherung
- Bezahlung nach AVB (Tarif des DPWV)

Auskünfte über die Stelle und die konkreten Arbeitsbedingungen erhalten Sie bei:

**Frau Gruner, Heisererplatz 1, 83512 Wasserburg, Tel.: 0152 / 52 58 85 91**