

Der **Landkreis Mühldorf a. Inn** mit ca. 114.000 Einwohnern ist ein dynamischer Wirtschaftsstandort im Osten von München und stellt einen attraktiven Arbeitgeber mit über 500 Mitarbeitern dar. Wir sind ein aufgeschlossenes, kundenorientiertes sowie innovatives Dienstleistungsunternehmen und suchen zur Verstärkung unseres erfolgreichen Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

Mitarbeiter (m/w/d)

für die Betreuung der dezentralen Unterkünfte der Asylbewerber_innen im Landkreis

Ihre Aufgaben:

- Betreuung der dezentralen Unterkünfte (Einrichtung und Aufstellung von Mobiliar, Verteilung von Bettwäsche, Haushaltsgegenständen und Reinigungsmitteln)
- Zuweisungen von Zimmern und Ausgabe von Schlüsseln an Asylbewerber_innen, sowie Um- und Auszüge innerhalb des Landkreises Mühldorf und Räumungen von Asylbewerberunterkünften
- Arbeiten bei Rückgabe von Unterkünften
- Zuweisung von Arbeitsgelegenheiten an die Bewohner_innen gem. § 5 Asylbewerberleistungsgesetz (AsylbLG)
- Kontrolle von technischen Geräten (Waschmaschine, Herd, etc.)
- Organisation der Abfallentsorgung
- Ansprechpartner_in der Bewohner_innen (Beratung, Schlichtung von Streitigkeiten, Kommunikation mit Behörden und Dritten etc.)
- Kontrolle der Belegung und Unterstützung bei der Durchführung von Ausweiskontrollen

Ihr Profil:

- Nachweisliche Erfahrung im handwerklichen Bereich, optimal wäre eine abgeschlossene Berufsausbildung im Handwerk
- Arabische, englische oder französische Sprachkenntnisse sind von Vorteil
- Führerschein der Klasse B erforderlich
- Kontaktfreudigkeit, offenes und freundliches Wesen im Umgang mit Menschen
- Hohe Einsatzbereitschaft, Organisationsstärke sowie Flexibilität
- Durchsetzungsvermögen und lösungsorientiertes Arbeiten
- Teamfähigkeit und Entscheidungskraft
- Interkulturelle Kompetenz

Wir bieten Ihnen einen interessanten und anspruchsvollen Arbeitsplatz in einem engagierten Team. Die Grundlage Ihres Arbeitsverhältnisses bildet der TVöD - Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst. Das Arbeitsverhältnis ist bis 31.12.2020 befristet.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **29.09.2019** über unser Bewerbungsportal unter <https://www.mein-check-in.de/lra-mue> an das **Landratsamt Mühldorf a. Inn.**

Eingegangene Papierbewerbungen werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nicht mehr zurückgesandt. Nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nach den Bestimmungen des Datenschutzes vernichtet.

Für telefonische Rückfragen steht Ihnen Frau Christine Knoblauch als Fachbereichsleiterin unter der Telefonnummer 08631/699-320 gerne zur Verfügung.